

Die Berufsfachschule Paulo Freire im Zentrum ÜBERLEBEN sucht für ihr multidisziplinäres Team zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## Verwaltungsmitarbeiter\*in für das Bildungsprojekt BBeRuf

(ca. 13,65 Std./Woche, befristet bis zum 31.12.2021 mit Option auf Verlängerung)

Die **Berufsfachschule Paulo Freire im Zentrum ÜBERLEBEN** ist eine staatlich anerkannte Schule in freier Trägerschaft. Wir bilden Sozialassistent\*innen aus, bieten Pflegebasiskurse an und engagieren uns bundesweit für die Etablierung einer transkulturellen Pflege- und Ausbildungspraxis. Wir bieten vorwiegend Geflüchteten und Migrant\*innen eine Ausbildung im sozialpflegerischen Bereich sowie das Nachholen der Berufsbildungsreife und des Mittleren Schulabschlusses an. Die Schule möchte die Schüler\*innen nicht nur zu kompetenten und verantwortungsvollen Pflege- und Betreuungskräften ausbilden, sondern verfolgt zudem die Zielsetzung, diese bei der Überwindung von Ausgrenzung und Marginalisierung zu unterstützen. Im Sinne des Leitbilds des Zentrum ÜBERLEBEN soll ihnen durch die Integration in ein gesellschaftlich gefragtes und sinnvolles Berufsfeld ein Weg in die Eigenständigkeit geebnet werden.

### Ihr Aufgabengebiet

- Enge Zusammenarbeit mit der Projektkoordination und Schulleitung
- Administrative Aufgaben im Rahmen des Projekts
- Unterstützung der Kursorganisation z.B. Schülerdaten erheben, pflegen, aktualisieren und verwalten; Schul- & Praxisbescheinigungen erstellen
- Unterstützung der Lehrkräfte bei Materialbestellungen etc.
- Rechnungsbearbeitung und Datenpflege beim Geldgeber (Projektfinanzierung)

### Wir erwarten von Ihnen

- Hohes Engagement und Identifikation mit dem Schulkonzept
- Berufserfahrung in der Projektarbeit ist von Vorteil
- Eigenständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten in Abstimmung mit der Projektkoordination, den Lehrkräften und der Schulleitung
- Offenes und kollegiales Miteinander

### Wir bieten Ihnen

- Ein engagiertes Kollegium und einen schülerorientierten Bildungsansatz
- Gestaltungsfreiraum und Kreativität bei der Umsetzung eigener Ideen
- Mitarbeit in einem multidisziplinären Team
- Ein interkulturelles Arbeitsumfeld

Wir bitten um Verständnis, dass die Fahrtkosten für die Anreise zum Bewerbungsgespräch nicht vom Zentrum ÜBERLEBEN übernommen werden können.

**Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis spätestens 26.07.2021 per E-Mail an:**

Zentrum ÜBERLEBEN gGmbH, z.Hd. Ilona Beyer, E-Mail: [i.beyer@ueberleben.org](mailto:i.beyer@ueberleben.org)

Bei inhaltlichen Fragen wenden Sie sich an den Schulleiter Herrn Hahn: [m.hahn@pflege-lernen.org](mailto:m.hahn@pflege-lernen.org)